

कार्यालय सहायक आयुक्त देवस्थान विभाग, वृन्दावन

क्रमांक :- लेखा/देव/वृन्दा/2026-27/339

दिनांक :- 25/3/26

ई-टेंडर / सूचना संख्या :12- 2026-27

देवस्थान विभाग वृन्दावन के अधीन प्रबंधित एवं नियंत्रित मंदिरों के न भोग, सेवा पूजा सामग्री हेतु अवधि 1 वर्ष (अवधि 01.04.2026 से 31.03.2027) के लिए अस्थाई रूप से निम्नानुसार ई-बोली निविदा आमंत्रित की जाती हैं।

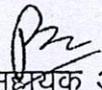
| क्र. सं. | नाम मंदिर व स्थान | अनुमानित राशि (आरक्षित मूल्य) | निविदा शुल्क (रूपये में) | बोली प्रतिभूति ड्राफ्ट(रूपयों में अनुमानित मूल्य का 2 प्रतिषत)) | ई-बोली प्रक्रिया शुल्क रु. |
|----------|---|-------------------------------|--------------------------|---|----------------------------|
| 1. | मं.श्री राधामाधव जी, मं.श्री राधाकांत जी वृन्दावन के आत्मनिर्भर मंदिर व मं.श्री कुशल बिहारी जी, बरसाना, राधाकुण्ड क्षेत्र व गोवर्धन व मथुरा के आत्मनिर्भर मंदिर | 30.00 लाख | 1000/- | 60000/- | 1500/- |

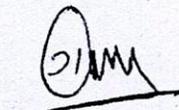
UBN NO:-

UBN NO:-

| | |
|--|---|
| बोली दस्तावेज डाउनलोड करने की तिथि एवं समय | दिनांक 27.02.2026 को सुबह 10 बजे से दिनांक 11.03.2026 सायं 6 बजे तक (ऑनलाइन वेबसाइट द्वारा) |
| बोली/निविदा शुल्क, बोली प्रतिभूति, प्रोसेसिंग फीस के डीडी प्रस्तुत करने की अन्तिम दिनांक व समय | दिनांक 12.03.2026 समय दोपहर 12.00 बजे कार्यालय:- सहायक आयुक्त देवस्थान विभाग, वृन्दावन |
| तकनीकी बिड ऑनलाइन खोले जाने की दिनांक एवं समय | 12.03.2026 समय दोपहर 02.00 बजे कार्यालय:- सहायक आयुक्त देवस्थान विभाग, वृन्दावन |

- निविदा प्रपत्र शुल्क एवं (RISL) ई-बोली प्रक्रिया शुल्क ई चालन के माध्यम से ही जमा करावें।


 सहायक आयुक्त
 देवस्थान विभाग वृन्दावन


 सहायक आयुक्त

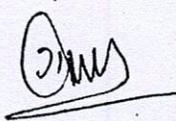
कार्यालय सहायक आयुक्त देवस्थान विभाग, वृन्दावन

क्रमांक :- लेखा/देव/वृन्दा/2026/

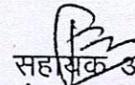
दिनांक :-

ई-टेडर सूचना संख्या : (12) - वर्ष 2026-27

कार्यालय सहायक आयुक्त, देवस्थान विभाग, वृन्दावन के अधीन मं.श्री राधामाधव जी, मं.श्री राधाकांत जी वृन्दावन के आत्मनिर्भर मंदिर व मं.श्री कुशल बिहारी जी, बरसाना, राधाकुण्ड क्षेत्र व गोवर्धन व मथुरा के आत्मनिर्भर मंदिर निविदा मंदिरों के न भोग, सेवा पूजा सामग्री हेतु अवधि 1 वर्ष (अवधि 01.04.2026 से 31.03.2027] के लिए अस्थाई रूप से किराये पर देने हेतु ई-बोली पंजीकृत एवं समकक्ष निविदादाताओं से निर्धारित प्रपत्र में ई-टेण्डरिंग प्रक्रिया द्वारा ऑनलाईन निविदा आमंत्रित की जाती है। निविदा से संबंधित विवरण वेबसाइट www.devasthan.rajasthan.gov.in, <http://eproc.rajasthan.gov.in> तथा <http://sppp.rajasthan.gov.in> पर देखा जा सकता है ।



21/03/2026


सहायक आयुक्त
देवस्थान विभाग वृन्दावन

क्रमांक :- लेखा/देव/वृन्दा/2026-27/340-364

दिनांक :- 25/2/26

प्रतिलिपि : निम्नलिखित को वास्ते सूचनार्थ एवं नोटिस बोर्ड पर चस्पा करने हेतु प्रेषित/प्रस्तुत है।

1. श्रीमान आयुक्त, देवस्थान विभाग राजस्थान उदयपुर को दी जाकर निवेदन है कि उक्त निविदा को विभागीय पोर्टल पर अपलोड कराने का श्रम करावें।
2. श्रीमान संभागीय आयुक्त संभाग, भरतपुर।
3. श्रीमान् जिला कलक्टर, भरतपुर।
4. श्रीमान प्रशासक एवं सिटी मंजिस्ट्रेट महोदय, मथुरा को नोटिस बोर्ड पर चस्पा करने बाबत।
5. सहायक आयुक्त, देवस्थान विभाग, भरतपुर (आयुक्तालय प्रतिनिधि) को निवेदन है की बोली प्रक्रिया में उपस्थित होकर सम्पन्न करावे।
6. उप खण्ड अधिकारी/तहसीलदार छाता को नोटिस बोर्ड पर चस्पा करने बाबत।
7. श्रीमान् कोषाधिकारी, भरतपुर।
8. श्रीमान सहायक आयुक्त देवस्थान विभाग उदयपुर/अजमेर/भरतपुर/जोधपुर/ऋषभदेव /कोटा/बीकानेर/हनुमानगढ /जयपुर प्रथम/जयपुर द्वितीय
9. निरीक्षक कार्यालय हाजा
10. केशियर कार्यालय हाजा।
11. प्रबंधक देवस्थान विभाग बरसाना/वृन्दावन/मथुरा/हरिद्वार/उत्तरकाशी एवं वाराणसी को प्रेषित कर लेख है की उक्त विज्ञापित को मंदिर एवं सार्वजनिक स्थलों पर चस्पा कर अवगत करावे।
12. नोटिस बोर्ड कार्यालय हाजा।

21/2/26

संज्ञित-सूचना

Pr

कार्यालय सहायक आयुक्त देवस्थान विभाग, वृन्दावन
निविदा - प्रपत्र

1. मंदिर श्री के लिए भोगराग सामग्री के लिए वित्तीय दर
2. वस्तुओं की आपूर्ति अवधि वर्ष 2026-27 तक
3. निविदा प्रस्तुत करने वाली फर्म का नाम
4. संदर्भ निविदा सूचना
5. निविदा शुल्क रूपया रसीद संख्या दिनांक
6. हम/मैं सहायक आयुक्त देवस्थान विभाग, वृन्दावन द्वारा जारी की गई निविदा सूचना संख्या दिनांक वर्णित सभी शर्तों तथा संलग्न शीट में दी गई उक्त निविदा सूचना की अतिरिक्त सूचना से वाध्य होना स्वीकार करते हैं (इनके सभी पृष्ठों पर उनमें निम्नलिखित शर्तों की हमारे द्वारा स्वीकार किये जाने के प्रमाण में हमने हस्ताक्षर कर दिये हैं।
7. निम्नलिखित मदों की सप्लाय के लिए दरे निम्न प्रकार होगी -

| क्र.सं. | वस्तु का नाम मण्ड विवेक विवरण | यूनिट | दर |
|---------|-------------------------------|------------|----|
| 1 | आटा गहुँ का घाना हुआ शकित भोग | प्रति किलो | |
| 2 | बसन घाना हुआ | प्रति किलो | |
| 3 | नेटा बडिया | प्रति किलो | |
| 4 | सूली बडिया | प्रति किलो | |
| 5 | आटा कुटुआ | प्रति किलो | |
| 6 | आटा लिघाई का | प्रति किलो | |
| 7 | दाल उडद धोबा | प्रति किलो | |
| 8 | दाल उडद की छिलका | प्रति किलो | |
| 9 | दाल मूग की धोबा | प्रति किलो | |
| 10 | दाल मूग की छिलका | प्रति किलो | |
| 11 | दाल चना की | प्रति किलो | |
| 12 | दाल अरहर की | प्रति किलो | |
| 13 | मूग साइत | प्रति किलो | |
| 14 | चावल बासमती | प्रति किलो | |
| 15 | चावल परबल | प्रति किलो | |
| 16 | चीनी दानेदार | प्रति किलो | |
| 17 | भूत सऊद | प्रति किलो | |
| 18 | रब्बा (मोटा दूध) | प्रति किलो | |
| 19 | बतासे | प्रति किलो | |
| 20 | मिस्ती टुकडों | प्रति किलो | |
| 21 | मिश्री कटी हुयी | प्रति किलो | |
| 22 | गुड बरली | प्रति किलो | |
| 23 | चिनोरी | प्रति किलो | |

| | | | |
|----|----------------------------------|-------------------|--|
| 24 | शुद्ध देशी घी (पारस, उमंग, गौधन) | प्रति किलों | |
| 25 | तेल सरसों नम्बर एक | प्रति किलों | |
| 26 | तेल तिल्ली नम्बर एक | प्रति किलों | |
| 27 | तेल रिफाइन्ड सरसो | प्रति किलों | |
| 28 | तेल रिफाइन्ड तिल्ली | प्रति किलों | |
| 29 | मिर्च लाल पीसी हुई | प्रति किलों | |
| 30 | धनिया पीसा हुआ | प्रति किलों | |
| 31 | हल्दी पीसी हुयी | प्रति किलों | |
| 32 | गरम मसाला | प्रति किलों | |
| 33 | जीरा | प्रति किलों | |
| 34 | सौंफ | प्रति किलों | |
| 35 | अजवाइन | प्रति किलों | |
| 36 | नमक टाटा | प्रति किलों | |
| 37 | चिरौजी | प्रति किलों | |
| 38 | किसमिस हरी बढिया | प्रति किलों | |
| 39 | गोला साबुत | प्रति किलों | |
| 40 | बादाम गिरी कागजी | प्रति किलों | |
| 41 | कालीमिर्च | प्रति किलों | |
| 42 | काजू साबुत | प्रति किलों | |
| 43 | काजू टुकडा | प्रति किलों | |
| 44 | इलाइची बडी | प्रति किलों | |
| 45 | इलाइची छोटी | प्रति किलों | |
| 46 | केसर | प्रति ग्राम | |
| 47 | साबुदाना | प्रति किलों | |
| 48 | समा के चावल | प्रति किलों | |
| 49 | ठण्डाई बोटल | प्रति लीटर | |
| 50 | दही, | प्रति लीटर | |
| 51 | कलावा पिण्डी | प्रति 100 ग्राम | |
| 52 | सिंदूर | प्रति 100 ग्राम | |
| 53 | तेल चमेली | प्रति 100 ग्राम | |
| 54 | चन्दन लकडी | प्रति ग्राम | |
| 55 | चन्दन मिट्टी वाला (गोपी चन्दन) | प्रति 100 ग्राम | |
| 56 | रुई धुनी हुयी | प्रति ग्राम | |
| 57 | शहद | प्रति 100 ग्राम | |
| 58 | नारियल कच्चा | प्रति नग | |
| 59 | अगरबत्ती पैकेट परनामी | प्रति नग | |
| 60 | इत्र केवडा | प्रति 10 ग्राम | |
| 61 | सुपारी साबुत | प्रति 100 ग्राम | |
| 62 | मचिस | प्रति पुरा 10 फिस | |
| 63 | धूप सामग्री | प्रति 100 ग्राम | |

| | | | |
|----|----------------------|------------|--|
| 64 | जनेऊ जोडा | प्रति जोडा | |
| 65 | निरमा सर्फ | प्रति किलो | |
| 66 | सीक झाड़ू | प्रति किलो | |
| 67 | फूल झाड़ू | प्रतिनग | |
| 68 | फिनायल | प्रति लीटर | |
| 69 | पत्तल | सैकडा | |
| 70 | दौना | सैकडा | |
| 71 | पानी गिलास प्लास्टिक | सैकडा | |
| 72 | मूंगफली दाना | प्रति किलो | |
| 73 | छोले चना | प्रति किलो | |
| 74 | कारस्टिक सोडा | प्रति किलो | |
| 75 | लकडी सूखी ईधन | किलो ग्राम | |
| 76 | कायेले लकडी के | प्रति किलो | |
| 77 | गोला बूरादा | प्रति किलो | |
| 78 | धूपबत्ती | प्रति किलो | |
| 79 | दूध | प्रति लीटर | |
| 80 | बाजरा | प्रति किलो | |
| 81 | मवा (खोया) | प्रति किलो | |
| 82 | पेडा | प्रति किलो | |
| 83 | सोडा (कपडे वाला) | प्रति किलो | |

8. फर्म द्वारा आदेश प्राप्त करने के दिनांक से 07 दिवस की अवधि में माल की सुपुर्दगी कर दी जावेगी।
9. उपर दी गई दरे वर्ष 2026-27 में मंदिर तक माल पहुंचाने के लिए समस्त खर्च एवं कर सहित मान्य हैं। (इस अवधि को पारस्परिक सहमति के आधार पर बढ़ाया जा सकता है)
10. अमानत राशि रूपये रसीद सं./डीडी संख्या.....दिनांक के द्वारा जमा करादी गई हैं। (रसीद सलंगन हैं।)
11. प्रतिभूति निक्षेप के समर्पण करने के मामले में युक्तियुक्त समय पूर्ण नोटिस दिया जाएगा।
12. करार पत्र को पूर्ण करने एवं उस पर स्टाम्प लगाने का व्यय निविदादाता द्वारा वहन किया जाएगा तथा विभाग को करार की एक (निष्पादित स्टाम्प शुद्धा) निःशुल्क प्रस्तुत की जाएगी।
13. विवादास्थल मामलों में 10 प्रतिशत से 25 प्रतिशत राशि को रोका जाएगा तथा विवाद का निपटारा होने पर उसका भुगतान किया जाएगा।
14. परिनिधारित क्षति के साथ सुपुर्दगी अवधि में वृद्धि करने के मामले में, वसूली निम्नलिखित प्रतिशतता के आधार पर उन स्टोर के मुल्यों के लिए की जाएगी, निविदादाता सप्लाई करने में असफल रहता है।
 - (क) सुपुर्दगी अवधि के 1/4 अवधि तक विलम्ब के लिए2.5 प्रतिशत
 - (ख) 1/4 अवधि से अधिक लेकिन 1/2 अवधि से कम विलम्ब के लिए5 प्रतिशत
 - (ग) 1/2 अवधि से अधिक लेकिन 3/4 अवधि से कम विलम्ब के लिए7.5 प्रतिशत
 - (घ) 3/4 से अधिक अवधि के विलम्ब के लिए10 प्रतिशत
 - (ङ) अधिकतम क्षति 10 प्रतिशत होगी एवं आधे दिन से कम भाग को छोड़ दिया जाएगा।
15. सशर्त निविदा मान्य नहीं होगी।

16. विलम्ब से प्राप्त निविदाओं पर कोई विचार नहीं किया जाएगा।
17. सहायक आयुक्त कार्यालय, वृन्दावन के क्षेत्राधिकार के अधीन किसी भी मंदिर के भोगराग को लिस्ट में से हटाया/जोड़ा जा सकता है साथ ही भोगराग सामग्री को बढ़ाया/घटाया जा सकता है।
18. सहायक आयुक्त कार्यालय वृन्दावन के क्षेत्राधीन जिन मंदिरों के भोगराग की आपूर्ति की जानी है, उसकी सूची किसी भी कार्य दिवस को कार्यालय समय में देखी जा सकती है।
19. किसी भी प्रकार विवाद होने पर विधिक कार्यवाही (यदि उत्पन्न होती है तो) हेतु वाद क्षेत्र राजस्थान राज्य सरकार से क्षेत्राधिकार जिला भरतपुर रहेगा।
20. ठेका वित्तीय वर्ष 2026-27 में जिसकी अवधि दिनांक 31.03.2027 तक रहेगी। दिनांक 31.03.2027 को ठेका स्वतः ही समाप्त हो जाएगा।
21. इस निविदा बाबत कोई भी अंतिम निर्णय उपापन समिति/सक्षम अधिकारी के अध्यक्षीन होगा।

22. उपरोक्त सारणी के कॉलम 4 व 5 में दर्शाई गई बोली शुल्क व धरोहर राशि के अलग-अलग डी.डी. /ई-ग्रास सहायक आयुक्त देवस्थान विभाग, वृन्दावन के नाम वृन्दावन में भुगतान योग्य बनवानी होगी। क्रम संख्या 6 में अंकित प्रक्रिया शुल्क ई-ग्रास के माध्यम से ही मैनेजिंग डायरेक्टर आर.आई.एस.एल. जयपुर के पक्ष में जयपुर में भुगतान योग्य बनवाना होगा। उक्त तीनों डी.डी. /ई-ग्रास की प्रति आनलाईन रूप से अपलोड करनी होगी। उपरान्त निविदा/बोलीदाता द्वारा बोली शुल्क, धरोहर राशि व प्रक्रिया शुल्क के मूल ई-ग्रास की प्रति अद्योहस्ताक्षरकर्ता के कार्यालय में व्यक्तिगत रूप से जमा कराना आवश्यक है अन्यथा सम्बन्धित बोलीदाता के ऑनलाईन प्रस्ताव अस्वीकार कर दिया जावेगा। पूर्व की कोई भी राशि समायोजित नहीं की जावेगी ना ही धरोहर राशि बकाया राशि में समायोजित की जावेगी।

| क्र. सं | राशि का विवरण | राशि | बजट मद | देय | देय स्थान |
|---------|---------------------------|---------|-------------------|-------------------|-----------|
| 1 | निविदा प्रपत्र शुल्क | 1000/- | 0075-00-800-52-01 | | |
| 2 | अमानत राशि/प्रतिभुति राशि | 60000/- | 8443-00-103-00-00 | | |
| 3 | प्रोसेसिंग फीस | 1500/- | 8658-00-102-16-01 | MD risl jaipur | |

23. विभाग द्वारा ठेका हेतु निर्धारित अवधि बढाई अथवा घटाई जा सकती है।
24. RTPP -2013 नियम 73 अन्तर्गत अतिरिक्त कार्यादेश मूल संविदा राशि का 50 प्रतिशत तक दिया जा सकेगा। अतिरिक्त कार्य/सेवायें/ वस्तुएँ हेतु दिये जाने पर आनुपातिक कार्य पूर्णता अवधि भी बढ़ायी जा सकेगी। किसी भी बिन्दु पर विवाद की स्थिति में निर्णय RTPP प्रावधानों अन्तर्गत होगा।

Handwritten signatures and marks:

21/03/2026

शर्तें:-भाग ब

1. सर्वेदक द्वारा प्रस्तुत विभिन्न अनिवार्य पंजीकृत प्रपत्र -

| क.स. | विवरण | संलग्न क्रमांक |
|------|--|----------------|
| 1 | वस्तु एवं सेवा कर (जी.एस.टी.) | |
| 2 | आधार कार्ड नंबर | |
| 3. | पैन नम्बर | |
| 4 | राजस्थान दुकान एवं वाणिज्यिक संस्थान अधिनियम 1958 या इण्डियन पार्टनरशिप एक्ट 1932 के अन्तर्गत या इण्डियन कम्पनी एक्ट 1956 के अन्तर्गत (लागू होने की स्थिति में) | |

हस्ताक्षर निविदादाता

देवरथान विभाग वृन्दावन

बिड की शर्तों:-

01. निविदा प्रपत्र कार्यालय सहायक आयुक्त देवरथान विभाग, वृन्दावन से किसी भी कार्यदिवस में निर्धारित समय-सीमा में प्राप्त किये जा सकते हैं।
02. बिड सीलबन्द लिफाफों में जिसके ऊपर कार्य का नाम जिसके लिए बिड अंकित हो, कार्यालय सहायक आयुक्त देवरथान विभाग वृन्दावन में निर्धारित समय तक व्यक्तिशः पहुंच जाने चाहिए। प्राप्त बिड निर्धारित समय व दिनोंक को उपरिथत बिड दाताओं या उनके प्रतिनिधियों के समक्ष विभागीय उपापन समिति द्वारा खोली जावेगी।
03. निर्धारित तिथि व समय के पश्चात् प्राप्त बिड स्वीकार नहीं की जावेगी।
04. विभागीय उपापन समिति न्यूनतम दर वाली सविदा को स्वीकार किये जाने के लिए बाध्य नहीं है। तथा व किसी भी बिड को या उसके किसी भी भाग को बिना कोई कारण बतायें रद्द कर सकेगी।
05. बोली प्रतिभूति राशि के बिना प्राप्त बिड पर कोई विचार नहीं किया जावेगा।
06. बोली प्रतिभूति राशि रुपये.....का बैंक का ड्राफ्ट/बैंकर चैक संख्या..... जो..... (बैंक का नाम) पर आहरित किया गया है। प्रतिभूति राशि पेटें संलग्न किया जाता है। (चैक मान्य नहीं होगा।)
07. बिड प्रपत्र में अंकित शर्तों के अतिरिक्त किसी प्रकार की कोई शर्तें अंकित न की जावें। सशर्त बिड स्वीकार नहीं जावेगी।
08. बोली दस्तावेजों में परिवर्तन- बोली प्रस्तुत करने के लिए अंकित समय सीमा से पूर्व किसी भी समय उपापन संस्था किसी कारण से चाहें स्वप्रेरण पर या बोली लगाने वाले के द्वारा स्पष्टीकरण के लिए किसी अनुरोध के परिणामस्वरूप धारा 23 के उपबंधों के अनुसार युक्तिका जारी करके बोली दस्तावेजों को उपान्तरित कर सकेगी।
09. उपरोक्त शर्तों के अतिरिक्त जहां आवश्यक हो सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियमों के नियम एवं राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता अधिनियम 2012 व नियम 2013 लागू होंगे। जो उक्त बिड पर प्रभावशील होंगे। जी.एस.टी. की शर्तें राज्य सरकार के नियमों अनुसार लागू होंगी।

बिड दाता के हस्ताक्षर मय सील

01. बिड दाता का नाम.....
02. डाक का पता.....
03. टेलीफोन नं० (दुकान)..... मोबाईल नं.....

बिडदाताओं के द्वारा घोषणा पत्र

,मैं/हम घोषणा करता हूँ/करते हैं कि मैंने/हमने जिने माल/स्टोर्स/उपकरणों/के लि
बिड दी हैं, उनका /मैं/हम बोनाफाइड / थोक विक्रेता /सोल विवरक/प्राधिकृत डीलर/सोल सैलिंग
पंजीकृत ठेकेदार हूँ/हैं।

यदि यह घोषणा असत्य पायी जाए तो किसी भी अन्य कार्यवाही जो की जा सकती है, फ
प्रतिकूल प्रभाव डाले बिना मेरी/हमारी प्रतिभूति को पूर्ण रूप में समपहृत कर लिया जाएगा तथा बिड को
जिस सीमा तक उस स्वीकार किया गया है रद्द कर दिया जाए।

बिडदाता के हस्ताक्षर मय सील

बिडदाता का नाम.....

पूर्ण पता.....

टेलीफोन नम्बर निवास.....

कार्यालय.....

राजस्थान सरकार कार्यालय सहायक आयुक्त देवस्थान विभाग, वृन्दावन
तकनीकी बिड प्रपत्र

| | | |
|---|---|---|
| 1 | बिड आमंत्रित करने वाले विभाग का नाम | सहायक आयुक्त देवस्थान विभाग वृन्दावन |
| 2 | बिड का सन्दर्भ UBN (Unique bid number) | |
| 3 | कार्य का विवरण | मंदिरो के भोगराग एवं उत्सवों के रेट हेतु |
| 4 | ठेके की अनुमानित राशि | कुल 3000000/-रु० वार्षिक मूल्य |
| 5 | बोलीदाता का विवरण नाम मय पता..... टेलिफोन न. मय एस.टी.डी कोड फेक्स न..... मोबाईल नम्बर एवं. ई-मेल आइडी वैब साईट..... | |
| 6 | बिड का प्रकार | |
| | Single-Stage: two part (cover) open competitive e-bid procedure at http://eproc.rajasthan.gov.in | |
| 6 | बिड प्रपत्र की लागत | सहायक आयुक्त देवस्थान विभाग वृन्दावन के पक्ष में कैश रसीद न./ईग्रास चालान नं./डी.डी. नं./बी.सी. नं..... दिनांक.....राशि रुपये..... बैंक ब्रांच का नाम..... (कैश रसीद /ईग्रास चालान /डी.डी. /बी.सी. मूल ही सलग्न करना होगा) |
| 7 | बिड प्रतिभूति | सहायक आयुक्त देवस्थान विभाग वृन्दावन के पक्ष में कैश रसीद न./ईग्रास चालान नं./डी.डी. नं./बी.सी. नं..... दिनांक.....राशि रुपये..... बैंक ब्रांच का नाम..... (कैश रसीद /ईग्रास चालान /डी.डी. /बी.सी. मूल ही सलग्न करना होगा) |
| 8 | बिडर्स का पंजीयन सम्बन्धित विवरण Constitution of the firm whether/proprietorship/partnership/company | स्थिति(कम्पनी/संस्था/फर्म/कार्पोरेट बॉडी/वैयक्तिक रूप से पंजीकृत आदि) |
| | (a) In case of proprietorship firm:- | नाम..... पिता का नाम..... पता..... पंजीयन क्रमांक एवं दिनांक..... पंजियन अधिकारी का पता..... पंजियन की वैद्यता..... |
| | (b) In case of partnership firm | नाम..... पिता का नाम..... पता..... Of all the partners (Note-Enclose the Registration certificate of firms of its attested copy/ photocopy of partnership Deed) |
| | (c) In case of company | Name & Address of the all directors of the company |

| | | |
|----|---|--|
| | (Note-Enclose the Registration certificate of company) | पंजीयन क्रमांक एवं दिनांक..... पंजीयन अधिकारी का पता..... पंजीयन की वैधता..... |
| 9 | प्रोसेसिंग फीस | Managing director RISL Payble at jaipur के नाम राशि डी.डी. नम्बर..... |
| 10 | जी.एस.टी. आई.एन. पंजीयन क्रमांक | |
| 11 | आयकर खाता संख्या एवं पेन नं. | |
| 12 | आधार कार्ड नम्बर | |
| 13 | बैंडर के बैंक खाते का विवरण | खाता संख्या..... बैंक / ब्रांच का नाम..... आईएफएससी कोड..... |
| 14 | प्राधिकृत हस्ताक्षरी का नाम, पता, फोन नं. एवं मेल आई डी | |
| 15 | बैंडर का ब्योरोडेटा | एनेक्सर पर संलग्न है |

दिनांक:

हस्ताक्षर (बोलीदाता)

घोषणा पत्र

(50 रु. के स्टाम्प पर)

मैं/हम घोषणा करता हूँ/करते हैं कि हमारी फर्म/इकाई/एजेन्सी/संस्था द्वारा जहां भी ठेका संचालन का कार्य किया है। उसमें विगत 3 वर्षों किसी भी कारण हमें किसी भी सरकारी विभाग/उपक्रम/कम्पनी द्वारा ब्लेक लिस्टेड नहीं किया गया है। हम यह भी घोषणा करते हैं कि हमें किसी भी न्यायालय द्वारा ठेका संचालन में कोई वाद लम्बित नहीं है तथा इस विषयान्तर्गत हमें किसी भी न्यायालय द्वारा दण्डित नहीं किया गया है।

मैं/हम घोषणा करता हूँ/करते हैं कि मेरे/हमारे द्वारा दी गई सूचना सत्य हैं यदि असत्य पाई जाये तो किसी भी अन्य कार्यवाही जो की जा सकती है, पर प्रतिकूल प्रभाव डाले बिना मेरी/हमारी प्रतिभूति को पूर्ण रूप से समाप्त/जब्त कर दिया जाये तथा निविदा को जिस सीमा तक स्वीकार किया गया है, रद्द कर दिया जाये। मेरे/हमारे द्वारा समस्त शर्तें एवं निविदा दस्तावेजों को ध्यानपूर्वक पढ लिया गया है तथा हमें पूर्णतया स्वीकार है, जिसे हस्ताक्षर सहित उक्त आवेदन पत्र के साथ संलग्न कर प्रस्तुत हैं।

हस्ताक्षर निविदादाता मय फर्म एवं स्वयं का पूर्ण नाम

डाक पता :-.....

मोबाईल नं. :-.....

फोन नं. :-.....

प्रमाण - पत्र
(50 रू. के स्टाम्प पर)

मैं प्रमाणित करता हूँ कि मैंने सहायक आयुक्त, देवस्थान विभाग, वृन्दावन के निविदा संख्या दिनांक द्वारा जारी किए गए मूल निविदा दस्तावेजों के नियम व शर्तों को ध्यान पूर्वक पढ़ लिया है। मैं उसमें उल्लेखित सभी प्रकार के नियम व शर्तों पर सहमत हूँ तथा कार्योदेश मिलने पर पार्किंग सुव्यवस्थित एवं सुचारू रूप से चलाने के लिए बाध्य रहूंगा एवं 25 प्रतिशत राशि निविदा खोलने के समय एवं शेष राशि अनुमोदन होने के पश्चात बिन्दु संख्या 4 के अनुसार जमा कराने के लिए बाध्य हूँ।

हस्ताक्षर निविदादाता मय फर्म एवं स्वयं का पूर्ण नाम

डाक पता :-.....

मोबाईल नं. :-.....

फोन नं. :-.....

Compliance with the Code of integrity and No Conflict of Interest

Any person participating in a procurement process shall:

- (a) not offer any bribe, reward or gift or any material benefit either directly or indirectly in exchange for an unfair advantage in procurement process or to otherwise influence the procurement process.
- (b) not misrepresent or omit that misleads or attempts to mislead so as to obtain a financial or other benefit or avoid an obligation.
- (c) not indulge in any collusion, Bid rigging or anti competitive behavior to impair the transparency, fairness and progress of the procurement process;
- (d) not misuse any information shared between the procuring Entity and the Bidders with an intent to gain unfair advantage in the procurement process;
- (e) not indulge in any coercion including impairing or harming or threatening to do the same, directly or indirectly, to any party or to its property to influence the procurement process.
- (f) not obstruct any investigation or audit of a procurement process.
- (g) disclose conflict of interest, if any; and
- (h) disclose any previous transgressions with any Entity in India or any other country during the last three years or any debarment by any other procuring entity.

Conflict of Interest:

The Bidder participating in a bidding process must not have a Conflict of Interest.

A Conflict of Interest is considered to be a situation in which a party has interests that could improperly influence that party's performance of official duties or responsibilities, contractual obligations, or compliance with applicable laws and regulations.

- i. A Bidder may be considered to be in Conflict of Interest with one or more parties in a bidding process if, including but not limited to:
 - a. have controlling partners/shareholders in common; or
 - b. receive or have received any direct or indirect subsidy from any of them; or
 - c. have the same legal representative for purposes of the Bid; or
 - d. have a relationship with each other, directly or through common third parties, that puts them in a position to have access to information about or influence on the Bid of another bidder, or influence the decisions of the Procuring Entity regarding the bidding process; or
 - e. the Bidder participates in more than one Bid in a bidding process. Participation by a Bidder in more than one Bid will result in the disqualification of all Bids in which the Bidder is involved. However, this does not limit the inclusion of the same subcontractor, not otherwise participating as a Bidder, in more than one Bid; or
 - f. the Bidder or any of its affiliates participated as a consultant in the preparation of the design or technical specifications of the Goods, Works or Services that are the subject of the Bid; or
 - g. Bidder or any of its affiliates has been hired (or is proposed to be hired) by the Procuring Entity as engineer-in-charge/consultant for the contract.

Declaration by the Bidder regarding Qualifications

Declaration by the Bidder

In relation to my/our Bid submitted to For procurement of

..... in response to their Notice Inviting Bids No. Dated..... I/We

hereby declare under Section 7 of Rajasthan Transparency in Public Procurement Act, 2012, that:

1. I/we possess the necessary professional, technical, financial and managerial resources and competence required by the Bidding Document issued by the Procuring Entity.
2. I/we have fulfilled my/our obligation to pay such of the taxes payable to the Union and the State Government or any local authority as specified in the Bidding Document.
3. I/we are not insolvent, in receivership, bankrupt or being wound up, not have my/our affairs administered by a court or a judicial officer, not have my/our business activities suspended and not the subject of legal proceedings for any of the foregoing reasons.
4. I/we do not have, and our directors and officers not have, been convicted of any criminal offence related to my/our professional conduct or the making of false statements or misrepresentations as to my/our qualifications to enter into a procurement contract within a period of three years preceding of commencement of this procurement process, or not have been otherwise disqualified pursuant to debarment proceedings;
5. I/we do not have a conflict of interest as specified in the Act, Rules and the Bidding Document, which materially affects fair competition;

Date

Signature of bidder

Place

Name:

Designation:

Address:

The designation and address of the First Appellate Authority is -

Assistant Commissioner Devasthan Department .

Vrindavan

The designation and address of the Second Appellate Authority is -

Commissioner Devasthan Department .

Udaipur

(1) Filing an appeal

If any Bidder or prospective bidder is aggrieved that any decision, action or omission of the Procuring Entity is in contravention to the provisions of the Act or the Rules or the Guidelines issued thereunder, he may file an appeal to First Appellate Authority, as specified in the Bidding Document within a period of ten days from the date of such decision or action, omission, as the case may be, clearly giving the specific ground or grounds on which he feels aggrieved:

Provided that after the declaration of a Bidder as successful the appeal may be filed only by a Bidder who has participated in procurement proceedings:

Provided further that in case a Procuring Entity evaluates the Technical Bids before the opening of the Financial Bids, an appeal related to the matter of Financial Bids may be filed only by a Bidder whose Technical Bid is found to be acceptable.

- (2) The officer to whom an appeal is filed under para (1) shall deal with the appeal as expeditiously as possible and shall endeavour to dispose it of within thirty days from the date of appeal.
- (3) If the officer designated under para (1) fails to dispose of the appeal filed within the period specified in para (2), or if the Bidder or prospective bidder or the Procuring Entity is aggrieved by the order passed by the First Appellate Authority, the Bidder or prospective bidder or the Procuring Entity, as the case may be, may file second appeal to Second Appellate Authority specified in the Bidding Document in this behalf within fifteen days from the expiry of the period specified in para (2) or of the date of receipt of the order passed by the First Appellate Authority, as the case may be.
- (4) **Appeal not to lie in certain cases**
No appeal shall lie against any decision of the Procuring Entity relating to the following matters, namely:-
- (a) determination of need of procurement;
 - (b) provisions limiting participation of Bidders in the bid process;
 - (c) the decision of whether or not to enter into negotiations;
 - (d) cancellation of a procurement process;
 - (e) applicability of the provisions of confidentiality.
- (5) **Form of Appeal**
(a) An appeal under para (1) or (3) above shall be in the annexed Form along with as many

copies as there are respondents in the appeal.

- (b) Every appeal shall be accompanied by an order appealed against, if any, affidavit verifying the facts stated in the appeal and proof of payment of fee.
 - (c) Every appeal may be presented to First Appellate Authority or Second Appellate Authority, as the case may be, in person or through registered post or authorized representative.
- (6) **Fee for filing appeal**
- (a) Fee for first appeal shall be rupees two thousand five hundred and for second appeal shall be rupees ten thousand, which shall be non refundable.
 - (b) The fee shall be paid in the form of bank demand draft or banker's cheque of Scheduled Bank in India payable in the name of Appellate Authority concerned.
- (7) **Procedure for disposal of appeal**
- (a) The first Appellate Authority or Second Appellate Authority as the case may be, upon filing of appeal, shall issue notice accompanied by copy of appeal, affidavit and document, if any, to the respondents and fix date of hearing.
 - (b) On the date fixed for hearing, the First Appellate Authority or Second Appellate Authority, as the case may be, shall:-
 - (i) hear all the parties to appeal present before him; and
 - (ii) peruse or inspect documents, relevant records or copies thereof relating to the matter.
 - (c) After hearing the parties, perusal or inspection of documents and relevant records or copies thereof relating to the matter, the Appellate Authority concerned shall pass an order in writing and provide the copy of order to the parties to appeal free of cost.
 - (d) The order passed under sub-clause(c) above shall also be placed on the State Public Procurement Portal.

(see rule 83)

Memorandum of Appeal under the Rajasthan Transparency in Public Procurement Act,

2012

Appeal No. of

Before the..... (first/second Appellate Authority)

1. Particular of appellant:

(i) Name of the appellant:

(ii) Official address, if any:

(iii) Residential address:

2. Name and address of the respondent(s):

(i)

(ii)

(iii)

3. Number and date of the order appealed against and name and designation of the officer/authority who passed the order (enclosed copy, or a statement of a decision, action or omission of the Procuring Entity in contravention to the provisions of the Act by which the appellant is aggrieved:

4. If the Appellant proposes to be represented by a representative, the name and postal address of the representative:

5. Number of affidavits and documents enclosed with the appeal:

6. Ground of appeal :

Supported by an affidavit)

7. Prayer:

Place

Date

Appellant's Signature

AFFIDAVIT

I S/o.....aged
..... Years Resident of..... On
behalf of the tenderer i.e. M/s

Hereby take oath and state as under:

1. That I/We have submitted a tender for
2. That I/We have gone through the terms & conditions of the tender document.
3. That the provisions of the EPF & MP Act are not applicable on me/us (i.e.the above tenderer / contractor).
4. That in case during the currency of the contract, I/We come under the purview of the EPF & MP Act, then I/we will get myself/ourselves registered with the concerned PF Commissioners.

Deponent

(Authorised signatory)

Verification

I, the above mentioned deponent make oath and state that my above statement is true and correct to my personal knowledge, and no part of it is wrong and that nothing material has been concealed. So help me god.

Deponent

(Authorised signatory)

(Authorised Signatory)

Dated: -----

Place: -----

Name of the Designation/ Relationship of the authorised Signatory with the tenderer

Annexure-E

AFFIDAVIT

Name of Tenderer.....

I,.....S/o Shri.....aged..... Years,
resident

of..... on behalf of
..... the

M/s.....tenderer i.e.
..... hereby

undertake oath and state as

under:-

- (1) I / We are not having or had any litigation with the Devasthan Department /any other company in relation to the work. In case of litigation with Devasthan Department or any other company, I/we hereby undertake that such litigation will not restrict me/us in smooth execution of tendered work.
- (2) I / We have not been banned or suspended /de-listed by Devasthan Department.
- (3) I / We declare that I/We have not mentioned any exception /deviation of the tender conditions anywhere else in our offer &
- (4) I / We declare that price bid is in prescribed & no conditions are attached to it. Even if any conditions /s found, those would be ignored at the risk & cost of us.
- (5) That we are registered under MSMED act & the registration number of the firmis... (Copy enclosed).

O

r That we are not registered
under MSMED act.

- (6) I/We do hereby declare that I/We have fully read and understood the purpose and contents of all the terms and conditions of this contract, nature, quantum, contract period and scope of work of the tender document and all terms & conditions of this tender and these are acceptable to we/us.
- (7) I/We do hereby declare that I/We have fully read and understood the provision of Rajasthan Transparency in public procurement Rules 2013 and all terms & conditions mentioned therein are acceptable to we/us.
- (8) I hereby declare that as on date no default has been made by us towards payment of GST and all returns up to the last date of submission of bid have been filled by us."